



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA - SP

1 01ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 2 26 DE JANEIRO DE 2018.

3 Ao vigésimo sexto dia do mês de janeiro de dois mil e dezoito, às oito horas e dezoito minutos, no
4 auditório da Secretaria de Ação Social, sito à Avenida Champagnat, 1750, Centro, iniciou-se a
5 primeira reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social, sob a presidência da vice-
6 presidente e representante titular do poder público, representando a Unidade Municipal de Assistência
7 Social, Senhora Iara Flávia Afonso Guimarães. Estiveram presentes na reunião quinze (15)
8 conselheiros, sendo sete (7) do poder público e oito (8) da sociedade civil, com os seguintes
9 **Conselheiros titulares:** Clóves Plácido Barbosa, José Carlos Gomes, Fernanda Rodrigues Carrijo,
10 Camila Rodrigues Alves Junqueira, Alessandra Aparecida da Silva, Lígia Aparecida de Andrade,
11 Lucineia Silva Sartori Coelho, Iara Flávia Afonso Guimarães, Rejane Garcia e Deyvid Alves da
12 Silveira; **Conselheiros na titularidade:** Geraldine Garcia Fuga Menezes, Valéria da Silva Barbosa
13 Gimenes e Sônia Regina Barbosa Quirino; **Conselheiros suplentes:** Óiter Cassiano Marques, Rosicler
14 Lemos da Silva. Participaram da reunião dezesseis (16) convidados, conforme assinaturas na lista de
15 presença. **Com a seguinte pauta: Assuntos 4.1 - Prestação de contas - Recurso Estadual – 2017;**
16 **4.2 - Balanço das principais ações do CMAS em 2017 / Definição de metas e prioridades para o**
17 **ano de 2018; 4.3 – Proposta da comissão com relação a providências relativas à composição das**
18 **equipes das unidades estatais; 4.4 - Devolutiva sobre a reunião da Comissão de Controle Social**
19 **do PBF /calendário de reuniões para o ano de 2018; 4.5 – Comunicado Conjunto –**
20 **MPSP/DEFENSORIA/OAB/CMAS – População em Situação de Rua de Franca; Informes 5.1 –**
21 **Calendário do CMAS 2018; 5.2 – Pleito Eleitoral CONSEAS 2018; 5.3 – Ata de Posse Diretoria**
22 **ESAC 2018/2019; 5.4 - Ofício 453/17 SEDAS – Resposta ao ofício 201/17 CMAS; 5.5 – Cartilha**
23 **dos Usuários do SUAS; 5.6 – Curso online p/ capacitação de gestores técnicos municipais – PEP**
24 **SUAS. 5.7 – Oficina de Apresentação Preliminar PMAS 2018-2021/ Instituto Paulo Freire;** Com
25 a palavra, Iara iniciou a reunião cumprimentando os presentes, deu boas vindas aos conselheiros e
26 desejou um profícuo ano de trabalho em 2018. Em seguida foram apresentadas as justificativas de
27 ausências dos seguintes Conselheiros: Dorvalina da Silva, Mônica Aparecida Mazzucatto, Márcio José
28 da Silva, Ernestina Maria de Assunção Cintra, Irene da Conceição Silva, Silvana Rodrigues Neves,
29 Jussara Barreto, Ana Lúcia Melo de Oliveira Lima e Geisla Fábila Pinto. Atingindo o quórum
30 necessário de conselheiros, passou-se a apresentação da pauta e mediante a vastidão de itens na
31 mesma, o colegiado elencou as prioridades de discussão optando por **adiar o item 4.5 – Comunicado**
32 **Conjunto – MPSP/DEFENSORIA/OAB/CMAS – População em Situação de Rua de Franca** para a
33 próxima reunião. Com relação ao item **4.4 - Devolutiva sobre a reunião da Comissão de Controle**



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA - SP

34 Social do PBF /calendário de reuniões para o ano de 2018, Maria Amélia lembrou que as principais
35 informações constam na memória da reunião encaminhada por e-mail e destacou que a Taxa de
36 Atualização Cadastral (TAC) passou para 72.44%, índice que melhorou muito, e ficou acima da média
37 nacional que é 70,26%. Informou ainda que a próxima reunião da comissão será dia 15 de fevereiro,
38 conforme calendário anexo. Ainda sobre a pauta foi solicitado o acréscimo de um **informe: 5.8**
39 Devolutiva e Convite Reunião sobre Emendas Impositivas das entidades socioassistenciais; Dando
40 sequência a ordem do dia, deliberação e aprovação das atas da 30ª Reunião Ordinária e 31ª Reunião
41 Extraordinária, Iara e Maria Amélia leram as atas e estas foram aprovadas pelo colegiado com
42 algumas alterações de redação. Desta forma passou-se a discussão dos **assuntos: Item 4.1 -**
43 **Prestação de contas - Recurso Estadual**, A Servidora Juliana, Gerente de Serviço de Apoio a Gestão
44 do SUAS, informou inicialmente que o prazo para apresentação de deliberação do CMAS referente a
45 Prestação de Contas dos Recursos Estaduais do exercício de 2017 encerra-se no próximo dia 31 de
46 janeiro. Iniciou então a apresentação do demonstrativo dos recursos repassados no ano, o total de
47 despesas realizadas e o saldo devolvido ou a ser reprogramado referente a Prestação de Contas da
48 Proteção Social Básica e da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade; Juliana ressaltou
49 que a proposta de reprogramação dos saldos vai ser apresentada posteriormente, no prazo máximo de
50 até 28 de fevereiro. Finalizada a apresentação e esclarecimento de dúvidas, o colegiado deliberou pela
51 aprovação da Prestação de Contas de recursos recebidos pelo Fundo Estadual de Assistência Social.
52 Maria Amélia pontuou que as prestações de contas vem sendo acompanhada trimestralmente pelo
53 colegiado e avaliada detalhadamente pela comissão de orçamento do Conselho e isso facilita a análise
54 final das contas. O resumo apresentado será anexado ao final desta ata como anexo I e II. Passou-se
55 em seguida ao próximo item da pauta **4.2 - Balanço das principais ações do CMAS em 2017 /**
56 **Definição de metas e prioridades para o ano de 2018**; Maria Amélia apresentou um quadro-síntese
57 referente as ações deste CMAS que foram realizadas no ano de 2017, baseando-se no Relatório Anual
58 de Atividades do Conselho. Dentre o que foi apresentado aos presentes, ressaltou-se as reuniões
59 plenárias, os principais trabalhos das comissões do Conselho, as principais pautas de discussão, as
60 ações e eventos realizados, tais como a X Conferência Municipal de Assistência Social de Franca. Ao
61 final foram retomadas as metas e prioridades previstas no exercício de 2017, elencando aquelas que
62 foram concluídas integralmente ou parcialmente e as não realizadas. Na sequência foram discutidas as
63 metas para o exercício de 2018. A vice-presidente Iara, propôs que a definição da ordem de
64 prioridades e o planejamento de ações seja realizada em uma reunião extraordinária, na próxima
65 quinta feira, dia 01 de fevereiro, ficando assim definido pelo colegiado. Após a revisão e conclusão do
66 relatório de atividades 2017, o mesmo será publicizado e ficará disponível para consulta na Secretaria



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA - SP

67 Executiva deste Conselho, bem como, no link do CMAS, no site da prefeitura; Seguiu-se ao item **4.3 –**
68 **Proposta da comissão com relação a providências relativas à composição das equipes das**
69 **unidades estatais;** Inicialmente a secretária executiva Maria Amélia apresentou o ofício SEDAS nº
70 423/2017, em resposta ao Ofício CMAS nº198/2017 com as informações solicitadas. Mediante as
71 informações sobre as equipes das unidades estatais e de posse de legislações relativas à composição de
72 equipes, tais como a NOBSUAS RH, e orientações técnicas dos serviços, a comissão de legislação e
73 normas do CMAS reuniu-se para discutir quais as possíveis providências a serem tomadas pelo
74 colegiado. Desta forma, Maria Amélia apresentou um quadro com as equipes atuais e quais e quantos
75 profissionais deverão ser contratado de acordo com a NOB RH SUAS. Iara ressaltou que essa
76 providência em relação a composição das Equipes Estatais foi a deliberação nº 1 da X Conferência
77 Municipal de Assistência Social de Franca, sendo sua adequação de extrema necessidade visto que
78 essa situação tem comprometido o funcionamento das atividades e sobrecarregado as equipes.
79 Baseando-se principalmente nas orientações técnicas da NOB-RH/SUAS em decorrência das
80 demandas verificadas de cada território e a partir do quadro apresentado os conselheiros observaram
81 que na região norte faz-se necessário, além da composição da equipe atual, a instalação de uma outra
82 unidade de CRAS. Observou-se ainda que todas as unidades tem necessidade de recomposição de
83 profissionais tanto de nível superior, quanto de nível médio e fundamental. Em relação ao Centro
84 POP, notou-se que para a realidade apresentada, de acordo com a demanda, seria necessário uma
85 equipe 3 vezes maior que a vigente. Sua capacidade máxima de acordo com as orientações é de 100
86 pessoas por mês e está atendendo 90 pessoas por dia, totalizando cerca de 300 pessoas por mês. Há
87 necessidade de recomposição ainda nas equipes do Cadastro Único, do Monitoramento, composição
88 da equipe de Vigilância, dentre outros. Após discussões, o colegiado entendeu que o quadro
89 apresentado sobre a composição das Equipes das Unidades Estatais e da SEDAS deverá ser revisado
90 com a participação das Diretoras Técnicas da Proteção Básica e Especial e em seguida encaminhado
91 um documento para o Ministério Público, Secretário de Ação Social e para o Sr. Prefeito Municipal,
92 solicitando providências e prazos para adequação. Houve manifestação por parte dos presentes, a
93 respeito da falta de contratação de servidores municipais em substituição daqueles que faleceram ou
94 foram remanejados ou ainda que se desligaram da prefeitura, alegando-se limite da folha de
95 pagamento, em contrapartida, nota-se que constantemente são nomeados novos cargos comissionados,
96 e estes em sua maior parte, são o que ocupam a folha de pagamento. Passou-se aos informes da pauta;
97 Item **5.1 – Calendário do CMAS 2018;** Maria Amélia apresentou o calendário de Reuniões do
98 CMAS para 2018 e informou que o mesmo se encontra disponível no portal do município. Os
99 seguintes informes: **5.2 – Pleito Eleitoral CONSEAS 2018; 5.3 – Ata de Posse Diretoria ESAC**



**CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
FRANCA - SP**

100 **2018/2019; 5.4 - Ofício 453/17 SEDAS – Resposta ao ofício 201/17 CMAS; 5.5 – Cartilha dos**
101 **Usuários do SUAS; 5.6 – Curso online p/ capacitação de gestores técnicos municipais – PEP**
102 **SUAS**, dado o horário, a Secretária Executiva informou que foram encaminhados por e-mail, junto da
103 pauta e foram citados apenas para ciência do colegiado. Item **5.7 – Oficina de Apresentação**
104 **Preliminar PMAS 2018 -2021/ Instituto Paulo Freire;** A Conselheira Lucineia informou que o
105 Instituto Paulo Freire - IPF foi contratado pela Secretaria de Ação Social para elaboração do Plano
106 Municipal de Assistência Social de 2018/2021, e informou que o mesmo já está em processo de
107 elaboração. O IPF sugeriu realizar uma oficina no dia 07/02 para discussão e sugestões sobre o texto
108 preliminar com conselheiros, trabalhadores, usuários. Lucineia consultou os presentes em relação a
109 data, e apontou a importância de participação dos envolvidos neste processo. Os Conselheiros
110 discutiram a respeito ressaltando a importância da presença dos integrantes do Conselho por se tratar
111 de um plano que lida com a situação e realidade da Assistência Social no Município. Foi sugerida
112 pelos presentes a data do dia 15 de fevereiro, porém, Lucineia ficou de consultar a equipe sobre essa
113 possibilidade. Não sendo possível a alteração, a data proposta pelo IPF, ou seja, dia 07 de fevereiro,
114 ficará mantida. **5.8 Devolutiva e Convite Reunião sobre Emendas Impositivas das entidades**
115 **socioassistenciais;** A Conselheira Geraldine, informou que no dia 29 de dezembro de 2017, alguns
116 representantes de entidades foram convidados para se reunir no gabinete do Sr. Prefeito para tratar
117 sobre a situação das emendas impositivas de 86 entidades assistenciais, da área da Educação, Saúde e
118 Assistência Social. Nesta reunião, o Sr. Prefeito, Gilson de Souza, disse que faria o pagamento às
119 entidades; Entretanto, no dia seguinte os representantes destas entidades foram surpreendidos com a
120 notícia de que o repasse às entidades não foi autorizado pela judiciário. Desta maneira, Geraldine,
121 informou que devido as circunstâncias foi convidada a se reunir com o representante da Associação da
122 Entidades Assistenciais de Franca, sr. Fernando Campos, com o Dr. Cleber, Coordenador Municipal
123 de Negócios Jurídicos, com o Promotor Paulo Borges e o Dr. Adriano Melo, na intenção de buscar
124 uma solução conjunta com os envolvidos. Diante disto, o promotor público Dr. Murilo Jorge,
125 responsável pelo processo, convidou os representantes das entidades em questão para participar de
126 uma reunião no dia 01 de fevereiro às 13h30 na Câmara Municipal de Vereadores. Será realizada
127 ainda uma outra reunião no dia 26 de Janeiro de 2018 às 08h30 na Sede da Fundação Judas Iscariotes,
128 a qual a Dra Cristiany de Castro, procuradora jurídica da APAE e presidente da FEAPAES, fez o
129 convite. Não havendo nada mais a tratar, a reunião terminou as 10 horas e 34 minutos e eu Maria
130 Amélia Facioli Vergara, lavrei a presente ata, que uma vez lida e aprovada será anexada a lista de
131 presença.

ANEXO I

I – PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

I - DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS		
	VALORES R\$	
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	R\$	-
REPASSADOS NO EXERCÍCIO		
Valor Total	R\$	46.968,00
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS	R\$	55,53
TOTAL	R\$	47.023,53

TOTAL DAS DESPESAS	46.968,00
--------------------	-----------

--

II – PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

A – PROTEÇÃO SOCIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE

I - DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS		
	VALORES R\$	
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	R\$	-
REPASSADOS NO EXERCÍCIO		
Valor Total	R\$	280.805,90
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS	R\$	1.421,86
TOTAL	R\$	282.227,76

TOTAL DAS DESPESAS	236.888,62
--------------------	------------

Saldo de Reprogramação	45.339,14
------------------------	-----------

B – PROTEÇÃO SOCIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

I - DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS		
	VALORES R\$	
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	R\$	-
REPASSADOS NO EXERCÍCIO		
Valor Total	R\$	198.600,00
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS	R\$	1.021,24
TOTAL	R\$	199.621,24
TOTAL DAS DESPESAS		159.112,51
Saldo de Reprogramação		40.508,73

ANEXO II

REPROGRAMAÇÃO DO EXERCÍCIO ANTERIOR

I – PROTEÇÃO SOCIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE – REPROGRAMAÇÃO

I - DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS		
	VALORES R\$	
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	R\$	20.264,93
REPASSADOS NO EXERCÍCIO	R\$	0,0
Valor Total	R\$	20.264,93
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS	R\$	953,69
TOTAL	R\$	21.218,62

TOTAL DAS DESPESAS	0,00
--------------------	------

Saldo de Devolvido	21.218,62
--------------------	-----------

II – PROTEÇÃO SOCIAL DE ALTA COMPLEXIDADE – REPROGRAMAÇÃO

I - DEMONSTRATIVO DOS REPASSES PÚBLICOS RECEBIDOS		
	VALORES R\$	
SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	R\$	39.578,28
REPASSADOS NO EXERCÍCIO	R\$	0,0
Valor Total	R\$	39.578,28
RECEITA COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS	R\$	1.866,61
TOTAL	R\$	41.444,89

TOTAL DAS DESPESAS	31.000,00
--------------------	-----------

Saldo de Devolvido	10.444,89
--------------------	-----------